

청도공영사업공사 임원(비상임 이사) 공개모집 공고

청도공영사업공사에서 임원을 다음과 같이 공개모집 하오니 지방공기업의 경영에 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 9월 4일

청도공영사업공사 임원추천위원회위원장



1. 임용예정 직위 및 인원

직 위	모집인원	주요 직무내용
비상임 이 사	3명	• 이사회 구성원으로 공사의 업무에 관한 중요 사항을 심의·의결

2. 임기 및 보수

가. 비상임이사

- 1) 임기 : 임용일로부터 3년(1년 단위로 연임 가능)
- 2) 보수 : 비상근 무보수 (이사회 참석수당 등 지원)

3. 응모자격

○ 공고일 현재 다음 자격요건 중 어느 하나에 해당하는 사람

구 분	자 격 요 건
비상임 이 사	1) 5급 이상 국가 및 지방공무원으로 재직 중이거나 퇴직한 자 2) 국가 및 지방자치단체에서 설립한 공기업에서 상임임원으로 1년 이상 근무경험이 있는 자 3) 박사학위이상 소지자로 대학, 연구기관 등에서 경영분야의 정교수 또는 연구위원 이상으로 2년 이상 연구 및 근무경력이 있는 자 4) 우량상장기업(종업원 100인 이상, 연간 매출액 100억 이상)에서 상임임원으로 1년 이상 근무경험이 있는 자 5) 기타 설립목적에 적합한 전문적인 업무능력이 있다고 객관적으로 인정되는 자

4. 임원결격사유

○ 지방공기업법 제60조(임원의 결격사유) 제1항 또는 청도공영사업공사 정관 제33조(임직원의 결격사유) 각 호의 하나에 해당하는 사람

- 1) 미성년자, 피성년후견인, 피한정후견인
- 2) 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 3) 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 4) 「지방공기업법」 제58조제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 5) 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 사람
- 6) 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나, 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 사람
- 7) 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 8) 「전통소싸움경기에관한법률」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과하지 아니한 사람

5. 지원서류 접수

가. 접수기간 : 2026. 9. 4.(금) ~ 2026. 9. 20.(일) 18:00까지

※ 토·일요일 방문접수 가능

※ 단, 방문접수 시 점심시간(12:00 ~ 13:00) 접수 불가

나. 접수방법 : 방문, 우편, 이메일(nsc2730@cpc.or.kr)

※ 접수 마감일 18:00까지 도착분에 한함

다. 접 수 처 : (38324) 경북 청도군 화양읍 남성현로 348

청도공영사업공사 전략기획실

라. 제출서류

- ① 지원서(소정양식), 자기소개서(소정양식) 각 1부
- ② 직무수행계획서(소정양식) 1부
- ③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(소정양식) 1부
- ④ 주민등록 등·초본(병역사항 기재) 각 1부
- ⑤ 최종학력 증명서, 경력별 경력증명서 각 1부
- ⑥ 관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- ⑦ 기타 적정한 심사를 위해 필요하다고 요구하는 자료

※ 모든 증명서류는 공고일 이후에 발급된 것이어야 하며,

소정양식은 공사 홈페이지(www.cpc.or.kr)에서 내려받아 작성

6. 선발 절차 및 합격자 발표

가. 1차 서류심사 : 응모자가 제출한 서류를 기준으로 심사

○ 평가요소

- 조직화합과 경영성과를 도출할 수 있는 기업경영능력
- 대규모 조직을 이끌 수 있는 리더십
- 경영혁신을 위한 개혁 지향적인 의지와 추진력
- 관련 사업에 대한 전문적인 지식과 이해력
- 기업성과 공익성을 조화시킬 수 있는 능력

나. 2차 면접심사 : 위원회에서 시행여부 결정(대상 및 일정은 개별통보)

○ 평가요소 : 전문성, 리더십, 경영혁신, 노사 및 직원 친화력, 윤리관, 건강

다. 최종합격자 발표 : 개별 통보

7. 심사방법

가. 심사위원별 합계점수 중 최고점과 최저점 각 1개를 제외한 후 산출하며, 소수점 둘째자리까지 표시하고 나머지는 절사

나. 동점자는 임원추천위원회 투표로 순위를 결정

다. 최종 추천할 후보자는 면접심사 고득점자 순으로 결정

※ 면접심사 실시하지 않을 경우 서류심사 고득점자 순으로 최종 후보자 결정

8. 기타사항

가. 제출된 서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)에 의거 채용 여부가 확정된 날 이후 180일 이내 반환 청구할 수 있으며, 청구 기간 경과 후에는 개인정보보호법에 따라 처리합니다.

나. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우 임용을 취소합니다.

다. 제출된 서류의 기재착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응모자의 책임으로 합니다.

라. 지원자 수가 임용예정 직위 인원의 2배수에 미달하거나, 적격자가 없는 경우 재공고할 수 있습니다.

마. 기타 문의사항은 전략기획실(054-370-7531)로 문의 바랍니다.